

# ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Классным руководителем (куратором) учебной группы назначается преподаватель по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе, согласованного с заведующим отделением, приказом директора на учебный год.
- 1.2 Классный руководитель (куратор) назначается в учебную группу, комплектуемую как на базе основного общего образования, так и на базе среднего (полного) профессионального общего образования.
- 1.3 На преподавателя может быть возложено классное руководство одной или двумя учебными группами.
- 1.4 Руководство деятельностью классного руководителя (куратора) по учебным и организационным вопросам осуществляет заведующий отделением, по вопросам содержания и методики воспитательного процесса - заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.5 В своей деятельности классный руководитель (куратор) руководствуется:
- Конституцией КР, законодательными актами (закон «Об образовании» и Приложениями к нему), нормативными актами по вопросам образования, обучения и воспитания, конвенцией о правах ребенка;
  - Уставом РКК
  - приказами, распоряжениями директора учебного заведения, его заместителей и заведующего отделением, к которому относится учебная группа;
  - нормативно-методическими материалами по организации воспитательной деятельности;
  - настоящей должностной инструкцией.
- 1.6 Классный руководитель (куратор) должен знать нормы и правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты и через соответствующие положения, разработанные в колледже, доводить их до студентов учебной группы.

## 2. ФУНКЦИИ

- 2.1 Аналитические функции:
- изучение индивидуальности студента;
  - анализ и изучение коллектива учебной группы в целом;
  - анализ семейных отношений каждого студента;
  - анализ и оценка уровня воспитания личности каждого студента и группы в целом;
  - анализ и рефлексия своей работы с учебной группой.
- 2.2 Организационно-координирующие функции:
- планирование и организация разнообразной воспитывающей деятельности студентов учебной группы;
  - координация усилий с преподавателями, ведущими занятия в группе;
  - ведение документации (журналы, дневники классного руководителя, личные дела студентов).
- 2.3 Коммуникативные функции, обязывающего классного руководителя:
- регулировать межличностные отношения;
  - устанавливать оптимальные взаимоотношения «преподаватель-студент», «классный руководитель – студент»;
  - определять направления в развитии коммуникационного пространства.

## 3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Классный руководитель (куратор) обязан:

- 3.1 Изучать психологические особенности студентов, способствовать формированию личной ответственности студентов за результаты учебной деятельности.
- 3.2 Способствовать созданию благоприятной атмосферы и психологического климата для индивидуального развития личности, реализации потребностей студентов в получении образования соответствующего уровня.
- 3.3 Выявлять интересы и потребности, трудности и проблемы студентов своей группы,