

«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ»

«Рассмотрено»

Советом колледжа

Протокол № 3

«28» 02 2018 год

«Утверждаю»

Директор РКК

Джеенбаев К. А.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об учебно-методическом совете республиканского колледжа культуры

г. Токмок

ПОЛОЖЕНИЕ

Об учебно- методическом совете

Республиканского колледжа культуры

1. Общие положения

Учебно-методический совет (далее - УМС) создается в целях совершенствования содержания образовательной деятельности и его учебно – методического обеспечения в соответствии с концепцией развития среднего профессионального учебного заведения, разработки компонента обучения на основе базисного учебного плана, организации и руководства поисково – исследовательской работой педагогического коллектива, внедрения в практику работы прогрессивных инновационных технологий.

2. Деятельность учебно- методического совета направлена на решение следующих задач:

- 2.1. Совершенствование содержания образовательной деятельности его межпредметной координации, развитие учебно – воспитательного процесса в соответствии с концепцией развития учебных заведений.
- 2.2. Определение перспектив развития колледжа.
- 2.3. Внедрение эффективных методов обучения.

3. Для решения поставленных задач учебно-методического совета:

- 3.1. Координирует и контролирует работу предметно – методических комиссий (далее - ПМК), объединяющих преподавателей родственных специальностей.
- 3.2. Ориентирует на реализацию педагогической проблемы учебного заведения.
- 3.3. Рассматривает и дает заключение на утверждение учебных планов и программ (авторских, экспериментальных, скоординированные в соответствии со специальностями учебного заведения); направление на курсы повышения квалификации преподавателей.
- 3.4. Рассматривает на своих заседаниях актуальные проблемы, от которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания студентов.
- 3.5. Определяет основные направления психолого-педагогических исследований.
- 3.6. Вносит предложения по совершенствованию обучения и воспитания в учебном заведении в соответствии с концепцией развития.

- 3.7. Рекомендует направления изучения и пропаганды опыта работы преподавателей и кураторов, обмена опытом с педагогическими коллективами средних профессиональных учебных заведений.
- 3.8. Рассматривает инновации, нововведения, новшества, представляемые предметно – методическими комиссиями или членами педагогического коллектива.
- 3.9. Осуществляет руководство научно – исследовательской работой предметно-цикловых комиссий.
- 3.10. Осуществляет подготовку и издание учебно – методических и информационных материалов, пропаганду достижений педагогического коллектива.
- 3.11. Рассматривает тематику заседаний педагогических советов, которые обсуждаются и утверждаются педсоветом.
- 3.12. Подчиняется высшему органу – педагогическому совету.
- 3.13. Способствует совершенствованию профессионального мастерства преподавателей, росту его творческого потенциала.
- 3.14. Вносит предложения на утверждение председателей предметно-цикловых комиссий.
- 3.15. Рассматривает и рекомендует представляемые предметно – цикловыми комиссиями кандидатуры преподавателей учебного заведения на присуждение им квалификационных разрядов, премий, наград.
- 3.16. Планирует проведение семинаров, практикумов, которые служат как для повышения педагогического мастерства преподавателей, так и для пропаганды передового опыта педагогического коллектива учебного заведения.
- 3.17. Учебно-методический совет, председатель и секретарь избираются из состава педагогического коллектива учебного заведения и функционирует в течении трех лет.
- 3.18. Члены методического совета могут быть переизбраны, если их работа не отвечает Уставу колледжа .
- 3.19. План работы учебно- методического совета составляется его членами и утверждается решением Педагогического совета сроком на один год, но в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы.
- 3.20. Доклады, сообщения, сделанные на заседаниях методического совета, конспекты открытых уроков сдаются в его методическую копилку.
- 3.21. Наиболее интересные современные, актуальные доклады, разработки уроков рекомендуются советом для публикации в периодической печати учебного заведения.

4. Порядок работы учебно- методического совета

- 4.1. Заседания совета проводится по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его состава. Все вопросы решаются открытым голосованием и принимаются простым большинством голосов.
- 4.2. Для подготовки и рассмотрения на своих заседаниях вопросов и документов, методический совет может создавать временные комиссии и инициативные группы из преподавателей и кураторов .
- 4.3. Деятельность совета строится на основе годовых планов, согласованных с перспективным планом учебного заведения.
- 4.4. Состав и порядок работы совета утверждается приказом директора.

5. Права и обязанности учебно-методического совета

- 5.1. Учебно-методический совет имеет право:
 - Заслушивать отчеты председателей предметно – цикловых комиссий.
 - Привлекать преподавателей и кураторов к сотрудничеству в реализации поставленных задач.
 - Ходатайствовать перед администрацией о направлении преподавателей и кураторов в творческие командировки с целью изучения передового опыта, участия в научных конференциях.
 - Вносить предложение администрации о поощрении преподавателей и кураторов, успешно внедряющих передовые технологии обучения и воспитания, разрабатывающих оригинальные авторские программы.
 - Вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и воспитания в соответствии с концепцией развития колледжа.
 - Вносить предложения по укреплению материально – технической базы и учебно – методического комплекса для реализации педагогических целей и задач.
- 5.2. **Методический совет обязан:**
 - Строить работу в соответствии с настоящим Положением и уставом учебного заведения.
 - Рассматривать предложения ПЦК, администрации, преподавателей и кураторов учебного заведения по совершенствованию работы совета.
 - Способствовать развитию творческой, научно – исследовательской деятельности членов педагогического коллектива.
 - Внедрять в практику работы новых прогрессивных технологий и авторских разработок.