

«Утверждаю»
 Директор РКК
 Коонтаев Т. Б.
 « 30 » 08 2021г.

**Годовой текущий план
 Учебной работы
 Республиканского Колледжа Культуры
 На 2021– 2022 учебный год.**

№	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный	Отметка
1.	Составление графика учебного процесса, Расписание занятий на 1 семестр	До 29 августа	Асанкулова Б. С.	
2.	Проведение инструктажа с молодыми преподавателями по заполнению учебной документации, учета успеваемости и посещаемости	До 10.09.2021г.	Оролбаева М.Д. Джумаканова А. К.	
3.	Составление планов работ кураторов на новый учебный год	До 15.09.2021г	Джумаканова А. К.	
4.	Проведение инструктажа со старостами групп по заполнению учебной документации, учета успеваемости и посещаемости студентов.	1 раз в месяц	Кураторы Оролбаева М.Д. Аскарбекова Л.А.	
5.	Работа с отстающими студентами	Регулярно	Учебная часть Все преподаватели Психолог	
6.	Организация проведения работ по улучшению обеспеченности учебного процесса новой учебной и учебно – методической литературой	Регулярно	Джумаканова А. К. Кашкенова Б. К.	
7.	Индивидуальная работа с проблемными студентами.(Борьба с суицидом).	Постоянно	Кураторы Психолог	
8.	Контроль работ циклов согласно их планам	Постоянно	Асанкулова Б. С. Зав.циклы	
9.	Подготовка материалов к проведению методического совета	По плану	Оролбаева М.Д.	

25.	Организация выставок методических разработок, рефератов, докладов, методических рекомендаций преподавателей и студентов	В течении года	Джумаканова А. К. Кашкенова Б. К.
26.	Принимать активное участие в музыкальных конкурсах, проектах и кастингах	В течении года	Преподаватели и студенты
27.	Создание условий для развития творческих и музыкальных способностей преподавателей и студентов	Постоянно	Администрация, профком, преподаватели
28.	Укрепление и развитие связей с другими СПУЗами и ВУЗами с целью внедрения новых технологий обучения и повышения квалификации	В течении года	Администрация, Учебная часть, Учебно-мет.совет
29.	Улучшить работу по издательской деятельности преподавателей	В течении года	Администрация Учебная часть Учебно-мет.совет
30.	Постоянно соблюдать дистанцирование и санитарно – эпидемические нормы в колледже (санитайзеры, маски, перчатки)	Постоянно	Администрация, профком, преподаватели. Студенты и сотрудники
31.	Внедрение новых методов он – лайн обучения, использование разнообразных учебных порталов	Постоянно	Учебная часть, учебно-методический совет, кураторы, преподаватели и студенты
32.	Продолжить работу кружков «Эстрадного пения», «Исторический кружок».	По плану	Ибраев З.А. Чыналиева К.С.
33.	Участие в благотворительных концертах и представлениях города	В течении года	Ибраев З.А. Преподаватели и студенты
34.	Организация и участие в научно – практических конференциях	В течении года	Учебная часть, учебно-методический совет, преподаватели и студенты
35.	Поддерживание постоянной связи с работодателями и	В течении года	Учебная часть, учебно-

10.	Контроль за выполнением учебных планов и программ	Постоянно	Асанкулова Б. С. Зав. циклы	
11.	Контроль выполнения и проведения курсового проектирования	Постоянно	Учебная часть Зав. циклы	
12.	Подготовка документации к проведению экзаменационных сессий (ведомость, зачетные книжки)	До экз. сессии	Асанкулова Б. С. Кураторы	
13.	Познакомить учащихся с положением об экзаменационной сессии и зачетной недели	До начала экз. сессий	Учебная часть Кураторы	
14.	Оформление для студентов наглядной агитации по профориентационной работе	По графику	Отв. секретарь	
15.	Организация проведения работ по практике	По графику	Мамбетбаева Б.К.	
16.	Подготовка студентов к проведению государственных экзаменов	По графику	Учебная часть, председатели цикловых комиссий, преподаватели	
17.	Составление планов цикловых комиссий на новый учебный год	Сентябрь	Председатели цикловых комиссий	
18.	Составление планов методических кабинетов на новый учебный год	Сентябрь	Зав. методическими кабинетами	
19.	Подготовка материалов к проведению пед. советов.	По графику	Асанкулова Б. С. Оролбаева М.Д. Преподаватели	
20.	Работа по повышению квалификации	По графику	Администрация Зав. циклы	
21.	Заполнение документов выпускникам	По плану	Кураторы Учебная часть	
22.	Поддерживание постоянной связи с родителями неуспевающих студентов	Постоянно	Кураторы Учебная часть Психолог	
23.	Заполнение групповых и индивидуальных журналов	В течении года	Все преподаватели	
24.	Подведение итогов учебного года и обсуждение результатов	Июнь	Учебная часть, председатель УМС, кураторы, председатели цикловых комиссий	