

Рассмотрено на

Пед.совете РККИ

Протокол № 1

От «13» 09 2021 г.

Зам. директор

по учебной части

Асанкулова Б.С.



### План по мониторингу и оценки качества образования

Цель – формирование и совершенствование системы мониторинга и контроля качества и результатов образования

1	Контроль образовательного процесса	По графику	Зам директора по учебной части.
2	Подготовка отчёта о работе приёмной комиссии	Август-сентябрь	Председатель приёмной комиссии
3	Мониторинг выполнения учебных планов по всем специальностям, реализуемым колледжем	1 раз в полугодие	Зам директора по учебной части; ПЦК.
4	Мониторинг выполнения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей	1 раз в месяц	ПЦК; Методист
5	Мониторинг выполнения учебной нагрузки преподавателями колледжа	1 раз в месяц	Зам директора по учебной части; ПЦК.
6	Мониторинг качества проведения учебных занятий	По графику	Председатели ЦК
7	Мониторинг посещения учебных занятий обучающимися	ежедневно	Зам директора по учебной части; Классные руководители.
8	Мониторинг успеваемости обучающихся	ежемесячно	Зам директора по учебной части;
9	Мониторинг повышения квалификации и аттестации педагогов колледжа	1 раз в 2 месяца	Зам директора по учебной части; Методист.
10	Мониторинг работы с несовершеннолетними детьми, детьми сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей и лицами из их числа и детьми «группы риска»	1 раз в месяц	Педагог-психолог; Классные руководители.

	Мониторинг реализации программ всех видов практик	По графику производственных практик	Зав практикой
12	Мониторинг проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся	1 раз в полугодие	Зам директора по учебной части; Председатели ЦК.
13	Мониторинг состояния журналов теоретического и индивидуального обучения	1 раз в месяц	Зам директора по учебной части; Председатели ЦК.
14	Мониторинг трудоустройства выпускников	1 раз в полугодие	Зав. практикой