



## ПОЛОЖЕНИЕ

О редакционно-издательском совете Республиканского колледжа культуры и искусства имени Насыра Давлесова

### 1. Общие положения

1.1 Редакционно-издательский совет РККИ (далее – РИС) создается приказом директора для организационно-методического руководства и координации редакционно-издательской деятельности колледжа.

1.2 Редакционно-издательский совет РККИ является структурным подразделением научно-методической службы колледжа, создается и ликвидируется приказом директора колледжа, подчиняется заместителю директора УВР.

### 2. Цели и задачи

2.1 Целью деятельности редакционно-издательского совета является управление редакционно-издательской деятельностью, ее развитие и совершенствование, обеспечение своевременной разработки и издания учебно - методической литературы, а также тиражирование программной документации для обеспечения образовательного процесса.

2.2 Главными задачами редакционно-издательского совета являются: утверждение плана издательской деятельности колледжа, обеспечение качества издательской продукции колледжа, ежегодный мониторинг издательской деятельности.

2.3 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса (программы, рекомендации, учебно-методические комплексы, доклады, статьи, методические разработки, курсы лекций, учебники, учебные пособия и др.).

2.4 Выявление, отбор и рекомендации по внедрению в учебный процесс актуальных, практически значимых разработок.

2.5 Развитие педагогического творчества

2.6 Обобщение и пропаганда передового педагогического опыта.

### 3. Структура и организация работы

3.1 Состав редакционно-издательского совета утверждается директором колледжа по представлению учебно-методического совета.

3.2 Состав РИС формируется из числа наиболее квалифицированных преподавателей по профилирующим направлениям колледжа на основе добровольного участия.

3.3 На заседаниях РИС рассматривает и утверждает основные направления своей деятельности, план работы, а также обсуждает результаты редакционно-издательской деятельности колледжа.

Пленарные заседания собираются по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.4 Члены РИС по тематическим направлениям выполняют рассматривают и анализируют годовой план внутриколледжных изданий, организуют редактирование и рецензирование авторских материалов и выработывает рекомендации по их изданию.

3.5 Члены редакционно-издательского совета в течение года осуществляют консультационную и методическую работу с составителями по издательским вопросам.

3.6 Основанием для издания литературы является включение названий в план издательской деятельности РККИ: план редакционной подготовки и план выпуска.

3.7 План выпуска литературы на календарный год формируется согласно следующему порядку:

- издание обсуждается в ПЦК, что подтверждается выпиской из протокола заседания;
- учебно-методические издания рекомендуются в печать учебно-методическим советом;
- заявка для включения в план редакционной подготовки подается в издательский центр после получения визы научно-методического совета до 20 ноября;
- сводный план изданий обсуждается на заседании РИС до 25 декабря;
- план выпуска изданий утверждается директором колледжа.

3.8 Приоритетное право включения названий в тематический план редакционно-издательской подготовки и план выпуска распространяется на следующие издания: программы курсов и спецкурсов, учебные и учебно-методические пособия, курсы лекций, методические материалы, справочники, словари и другие учебные материалы.

#### 4. Права и обязанности

4.1 Председатель редакционно-издательского совета имеет право формировать структуру совета, представлять редакционно-издательский совет на научно-методическом, административном советах колледжа.

4.2 Члены РИС имеют право:

4.2.1 вносить предложения о включении материалов в издательские тематические планы и формировать авторские коллективы;

4.2.2 отклонять представленные к изданию рукописи при наличии двух отрицательных рецензий на них;

4.2.3 вносить предложения об изменениях в структуре, функциях и составе РИС, о мерах, направленных на улучшение качества изданий, о поощрении авторов, рецензентов и членов редакционно – издательского совета.

4.3 Члены РИС имеют право рекомендовать авторов, рецензентов, принимать участие в разработке планов учебно – методической литературы и подготовки рукописей к изданию

4.4 Председатель и члены редакционно-издательского совета обязаны обеспечить выполнение основных задач работы совета.

5. Взаимодействие и связи

5.1 Редакционно – издательский совет проводит свою работу совместно с цикловыми комиссиями, творческими лабораториями и другими методическими службами, которые представляют свои предложения в план по изданию учебно – методической литературы или по ее разработке на будущий период.

6. Ответственность

6.1 Редакционно – издательский совет подотчетен директору колледжа

6.2 РИС несет ответственность за качественную подготовку изданий.

6.3 РИС несет ответственность за своевременность выполнения плана изданий учебно – методической литературы.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

Список документации, регламентирующей работу редакционно – издательского совета

1. Уставом РККИ.

2. Приказами, распоряжениями Министерства образования и науки, руководства РККИ.

3. Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

4. Политикой в области качества РККИ.

5. Настоящим положением.

Записи

К записям РИС относятся:

1. План работы РИС.

2. Протоколы заседаний РИС.