

«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ»

«Рассмотрено»

Советом колледжа

Протокол № 4

«4» 05 2018 год



«Утверждаю»

Директор РКК

Коонтаев Т. Б.

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебной нагрузке

г. Токмок

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Кыргызской Республике» от 29.12.2012г. №273- ФЗ, приказом Министерства культуры Кыргызской Республики «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» от 22 декабря 2014г. №1601, Уставом РКК (далее по тексту - Колледж).

1. Перечень учебно-методической и нормативно-распорядительной документации, необходимой для расчета педагогической и учебной нагрузки

- 1.1 Государственные образовательные стандарты.
- 1.2 Рабочий учебный план для каждой учебной группы.
- 1.3 График учебного процесса.
- 1.4 Структура и состав контингента по состоянию на 1 сентября по профессиям, специальностям и курсам.
- 1.5 Списочный состав педагогических работников.
- 1.6 Настоящее Положение.

2. Продолжительность рабочего времени

- 2.1 Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников колледжа устанавливается исходя из продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает учебную (преподавательскую) работу, воспитательную, индивидуальную работу с учащимися, научную, творческую также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.
- 2.2 Нормы часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющиеся нормируемой частью их педагогической работы, установлены преподавателям 720 часов в год.

Выполнение педагогической работы педагогическими работниками, указанными в настоящем пункте, характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Нормируемая часть, рабочего времени работников, предусмотренных в настоящем пункте, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий. Другая часть педагогической работы педагогических работников определяется их должностными обязанностями, предусмотренными Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией и регулируется графиками и планами работы, в том числе индивидуальными планами педагогического работника:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний. Консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организация и оказание методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
- выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (кураторство групп, заведование учебными кабинетами);
- дежурства в колледже в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением:

1.Режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности.

2.Учебная нагрузка педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, либо в ином объеме с его письменного согласия.

3.Установление планируемой учебной нагрузки и ознакомление с ее объемом работников должно завершиться до окончания учебного года и

ухода работников в ежегодный оплачиваемый отпуск в целях определения ее объема на новый учебный год и групп, в которых эта нагрузка будет выполняться, также для соблюдения установленного срока предупреждения работников о возможном изменении учебной нагрузки в случае изменения количества групп или количества часов по учебному плану по учебным дисциплинам.

4. Учебная нагрузка педагогического работника колледжа, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться верхним пределом.

5. Преподавательская работа работников, указанных в настоящем Положении, сверх установленных норм, за которые им выплачивается должностной оклад, а также преподавательская работа руководящих и других работников колледжа оплачивается дополнительно.

Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, допускается в основное рабочее время с согласия работодателя.

3. Установление объема учебной нагрузки преподавателей

- 3.1. Объем учебной нагрузки преподавателей колледжа устанавливается исходя из количества часов по Государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам и обеспеченности кадрами.
- 3.2. Распределение учебной нагрузки осуществляется Тарификационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора Колледжа. Организацию работы Комиссии осуществляет председатель. Председателем Комиссии является директор Колледжа.
- 3.3. Учебная нагрузка на общевыходные и праздничные дни не планируется.
- 3.4. Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей колледжа ограничивается верхним пределом 1440 часов (36 часов в неделю).
- 3.5. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном оплачиваемом отпуске после начала учебного года (например, в случаях, когда в летний период осуществлялась работа в приемной комиссии), учебная нагрузка устанавливается из расчета её объема на полный учебный год, с учетом которого определяется средняя месячная заработная плата, с последующим применением условий ее уменьшения.
- 3.6. Преподавателям, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации в начале учебного года.

4. Основные принципы планирования педагогической нагрузки

- 4.1. Объем годовой педагогической нагрузки каждого преподавателя устанавливается заведующим учебной частью, утверждается директором. При этом учитывается:
- уровень квалификации;
 - трудовая и исполнительская дисциплина;
 - эффективность и качество работы;
 - отношение к воспитательной работе и степень участия в её проведении.
- 4.2. Устанавливаются следующие нормы годовой педагогической нагрузки для тарификации: административным работникам - не более 0,5 ставки.
- 4.3. Отдельным преподавателям по их заявлению возможно утверждение педагогической нагрузки меньше ставки.
- 4.4. Проект тарификации штатных педагогических работников в пределах установленного объема педагогической нагрузки, разрабатывает заведующий учебной частью.

5. Порядок расчета педагогической и учебной нагрузки

- 6.1. Расчет педагогической нагрузки производится в соответствии с рабочими учебными планами, с учетом всех видов учебных занятий и учебной деятельности, с учетом планируемого количества студентов в каждой учебной группе по состоянию на 01 сентября планового учебного года.
- 6.2. Количество консультаций на каждую учебную дисциплину, междисциплинарный курс устанавливается учебным планом.
- 6.3. Деление учебных групп численностью более 20 человек может производиться при проведении:
- Лабораторных и практических работ;
 - Практические занятия с применением ПК;
 - Занятий иностранному языку;
- с последующим применением условий ее уменьшения.