

ПРОТОКОЛ №4
Заседания педагогического совета

г. Токмок

от 4 мая 2022г.

Место проведения: 308 кабинет.

Присутствовали: 36 чел.

Повестка дня:

1. Информация о подготовке студентов к летней зачётно - экзаменационной сессии и подготовке к Гос. экзаменам.
2. Классный час - как одна из форм воспитательной работы со студентами.
3. Обсуждение плана профориентационной работы.
4. Итоги мониторинга деятельности колледжа, анализ ожидаемых результатов обучения. Принятие решений и корректировок, принятых на основе анализа данных за этот год.
5. Результаты выполнения стратегического плана. Внесение корректировок.

По первому вопросу выступила : заместитель директора по учебной части Асанкулова Б.С. - она отметила, что летнюю экзаменационную сессию будут сдавать 12 групп. Из них Государственные экзамены сдают 4 группы. Все группы в целом подготовлены к сдаче летней экзаменационной сессии и к сдаче Государственных экзаменов.

По второму вопросу выступила классный руководитель Суйналиева Ш.М. - в своем выступлении, она отметила, что основной задачей, стоящих перед классными руководителями нашего колледжа является воспитательная работа. Это и классные часы и работа во внеурочное время. Вся работа классного руководителя делится на 2 блока:

- 1 - Блок - для формирования у молодёжи чувства «**Я Кыргызстанец**» - проводим работу по воспитанию активной жизненной позиции, гражданско - патриотического чувства, (к семье, к Родине) и др.
2. Блок - по формированию сознания «**Я специалист**»- то здесь классные руководители работают в направлении развития художественных и творческих качеств студентов, развития профессионального мастерства и культуры делового общения.

Также она остановилась на вопросах «Культуры и религии», об опасности экстремистского направления в религии. Ознакомила с буклетами: «Ислам против радикализма!!!» «Что такое Хизбут - Тахрир». На эту тему были проведены открытые классные часы «Ислам - мировая религия».

По третьему вопросу выступила: Акматова Э.А. она информировала коллектив о наборе абитуриентов на новый учебный год. Отметила тех преподавателей, которые активно работают по этому направлению: Ибраев З.А., Арыкова А.Э., Рысбек уулу Б., Чыналиева К.С. Розданы буклеты всем студентам, уезжающим на практику. Почти все преподаватели посетили школы, проверили профориентационную работу.

На новый учебный год план 48 человек.

По четвертому вопросу выступила: председатель УМС Оролбаева М.Д. По итогам года руководство колледжа, председатели предметно- цикловых комиссий, руководители программ провели мониторинг деятельности колледжа путем сбора данных:

- педагогическое наблюдение;
- педагогические беседы;
- анкетирование;

- анализ ситуаций, факто;
- анализ пед. документации;
- самонаблюдения;
- тестирование;
- обобщение педагогического опыта;
- текущий контроль;
- промежуточная, государственная итоговая аттестация.

На заседаниях метод.совета были рассмотрены и проведены корректировки рабочих программ, рабочих учебных планов, разработка фонда оценочных средств, обновление и пополнение учебного фонда.

Комиссией был проведен мониторинг содержания развития материально-технической базы:

- соответствие кабинетов, лабораторий, наличие музыкальных инструментов;
- ИКТ.

Мониторинг развития кадрового потенциала:

- анализ качественного состава преподавателей;
- динамику повышения квалификации и стажировок преподавателей.

Был проведен мониторинг сформированности общих компетенций:

- учет личных достижений студента в процессе освоения учебных дисциплин кураторами;
- во время промежуточной аттестации;
- во время прохождения практики;

Комиссией было проведено документирование мониторинга реализации образовательных программ колледжа по направлениям:

- учебно- планирующая документация;
- методическое обеспечение;
- пополнение фонда учебно- методической литературой;
- сведения об организации учебных занятий;
- сведения об организации практик

Документирование мониторинга кадрового состава.

Ответственные за проведение мониторинга на основании собранной информации проводят анализ и фиксируется в соответствующих отчетах.

Мониторинг проводился в течение года по графику.(График прилагается).

После оглашения результатов мониторинга деятельности колледжа путем сбора данных педагогический совет рассмотрел и утвердил План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности колледжа.(План прилагается).

По пятому вопросу выступила: выступила зам.директора по учебно- воспитательной работе Асанкулова Б.С.по результатам выполнения стратегического плана. Внесение корректировок. Стратегический план был принят на педагогическом совете №2 ,20 декабря 2020 года, где были определены миссия, цели и задачи колледжа. В основном задачи поставленные в плане были выполнены, но некоторые пункты нужно доработать:

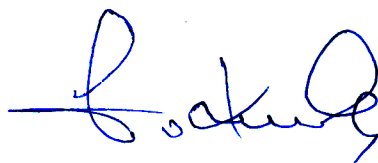
- продолжить разработку системы менеджмента качества;
- успешно пройти программную и институциональную аккредитацию;
- обязательный учет замечаний и предложений работодателей;
- корректировка учебно- методического обеспечения общеобразовательных дисциплин;
- внедрение дистанционного обучения по всем специальностям;
- разработка программ электронного обучения с применением мультимедийных технологий;
- активизировать издательскую деятельность преподавателей;

- привлечение в образовательный процесс внешних спонсоров;
- сотрудничество с Вузами и спузами не только в Кыргызстане, но и зарубежными учебными заведениями;
- подготовка педагогических кадров, способных эффективно использовать в учебном процессе ИКТ.
- привлечение студентов к участию в проектах;
- обновление музыкальных инструментов и компьютерной техники;
- сотрудничество с выпускниками колледжа;
- сотрудничество с Центром занятости;
- мониторинг рынка труда и рынка образовательных услуг;
- открытие новых специальностей;
- заключение договоров о сотрудничестве с предприятиями, школами, тур. агентствами и .т.д.;
- разработка новых локальных актов;
- совершенствование механизмов мотивации и стимулирования пед.деятельности ;

Заслушав и обсудив все вопросы педагогический совет постановил:

1. Всем классным руководителям подготовить студентов к летней экзаменационной сессии. Уделить большое внимание отстающим студентам. Проводить беседы с родителями студентов. Каждому классному руководителю ознакомиться с докладом, что будет способствовать проведению интересных классных часов.
2. Продолжить профориентационную работу в школах, сёлах, городах. Распечатать буклеты «Добро пожаловать, абитуриент!».
3. Продолжить методическую работу по проведению недели спец. дисциплин по проведению открытых уроков, создать клуб творческой молодёжи.
4. Принять к сведению итоги мониторинга деятельности колледжа, анализ ожидаемых результатов обучения.
5. Утвердить принятие решений и корректировок, принятых на основе анализа данных за этот год.
6. Принять к сведению результаты выполнения стратегического плана. Внесение корректировок и ожидаемых результатов. В ближайшее время выполнить план мероприятий по улучшению образовательной деятельности колледжа.

Председатель:



Коонтаев Т. Б.