

Протокол №1

7.09.2021

Присутствовали члены УМС:

Асанкулова Б.С.
Оролбаева М.Д.
Воронова Е.К.
Суйналиева Ш.М.
Акматова В.А.
Арыкова А.Э.

Повестка дня методического совета РККИ

1. Утверждение плана работы УМС РККИ на 2021 - 2022 учебный год.
2. Утверждение планов цикловых комиссий,
3. О подготовке к прохождению процедуры Программной и институциональной аккредитации.
4. Утверждение рабочих программ по дисциплинам цикловых комиссий.
5. Разное

По первому вопросу выступили:

Оролбаева М.Д., которая представила на утверждение план работы учебно-методического совета на 20 21-2022 учебный год

Постановили:

1. Утвердить план работы учебно-методического совета на 2021-2022 учебный год.

По второму вопросу выступили председатели цикловых комиссий представили на утверждение планы работы ЦЦК на учебный год.

Постановили:

1. Утвердить план работы цикловых комиссий.

По третьему вопросу выступила Асанкулова Б.С. в связи с переименованием Республиканского колледжа культуры в Республиканский колледж культуры и искусства имени Насыра Давлесова мы должны пройти аккредитацию.

Постановили:

1. Усилить работу по подготовке к прохождению процедуры Программной и институциональной аккредитации. Ответственный Асанкулова Б.С.

По четвертому вопросу выступила Оролбаева М.Д. отметила, что все преподаватели должны разработать рабочие программы по своим дисциплинам и представить их на рассмотрение в цикловую комиссию. После рассмотрения методист и зам. директора по учебной части должны утвердить рабочую программу.

Постановили:

1. Рассмотреть рабочие программы дисциплин на цикловых комиссиях и утвердить их.

Председатель УМС
Секретарь

Оролбаева М.Д.
Акматова В.А.

Протокол №2

29.12.2021

Присутствовали члены УМС:

Асанкулова Б.С.
Оролбаева М.Д.
Воронова Е.К.
Суйналиева Ш.М.
Акматова В.А.
Арыкова А.Э.

Повестка дня методического совета РККИ

1. Утверждение графиков открытых занятий.
2. Совершенствование учебно-методической документации цикловых комиссий
3. Качество подготовки и соответствие рабочих программ учебным планам.
4. Утверждение положения о наградах и положение о рассмотрении жалоб студентов, преподавателей и сотрудников колледжа

По первому вопросу выступила Суйналиева Ш.М.: Она предложила на утверждение график открытых занятий. Данный график составлен на основании графиков открытых занятий, предложенных председателями цикловых комиссий. В связи с этим, предлагаю утвердить график открытых занятий.

Постановили:

1. Утвердить графиков открытых уроков занятий.

По второму вопросу выступила Оролбаева М.Д. она отметила, что работа по совершенствованию учебно-методического обеспечения дисциплин идет очень слабо. Прошу ответственным усилить работу в данном направлении.

Постановили:

1. Председателям ЦК усилить работу по подготовке учебно-методической документации.
2. Зам. директору по учебной части и методисту, вести строгий контроль за выполнением данной работы.
3. Возложить ответственность за учебно-методическое обеспечение на председателей ЦК, зам. Директору по учебной части и методиста.
4. Заведующему библиотекой Джумахановой А.К. собрать заявку с председателей цикловых комиссий о необходимой учебной литературы.

По третьему вопросу выступила Оролбаева М.Д. Она сказала, что в общем рабочие программы и силлабусы, соответствуют учебным планам, но имеются некоторые технические ошибки. Преподаватели готовят рабочие программы и учебные программы дисциплин.

Постановили:

1. Возложить ответственность за соответствие силлабусов, рабочих программ на председателей цикловых комиссий.

4. По четвертому вопросу выступила Асанкулова Б.С. с предложением рассмотреть положение о наградах и положение о рассмотрении жалоб студентов, преподавателей и сотрудников колледжа

Председатель УМС
Секретарь

Оролбаева М.Д.
Акматова В.А.

Протокол №3

5.01.2022

Присутствовали члены УМС:

Асанкулова Б.С.
Оролбаева М.Д.
Воронова Е.К.
Суйналиева Ш.М.
Акматова В.А.
Арыкова А.Э.

Повестка дня методического совета РККИ

1. Совершенствование организации самостоятельной работы студентов по всем специальностям.
2. Обсуждение тестовых вопросов для промежуточной аттестации и экзаменационных билетов для итоговой аттестации.
3. Подготовка к зимней экзаменационной сессии.

По первому вопросу «Совершенствование организации самостоятельной работы студентов» по всем специальностям Суйналиева Ш.М. (доклад прилагается).

Акматова В.А. Как оформлять, регистрировать и где сохранять СРС студентов.

Постановили:

1. Принять к сведению информацию Суйналиевой Ш.М;
2. Председателям цикловых комиссий вести строгий контроль приема СРС.

По второму вопросу выступила Оролбаева М.Д. тестовые вопросы для промежуточной аттестации и экзаменационных билетов для итоговой аттестации должны рассматриваться на заседании цикловой комиссии) после чего выносятся на заседание учебно-методического совета.

Постановили:

1. Председателям цикловых комиссий предоставить тестовые вопросы на рассмотрение на УМС.

По третьему вопросу подготовка к зимней экзаменационной сессии.

Асанкулова Б.С. График экзаменационной сессии готов.

Оролбаева М.Д. Преподавателей обязать проработать экзаменационные вопросы со студентами, чтобы не было низких оценок.

Постановили:

1. Усилить контроль за подготовкой и проведением зимней экзаменационной сессии;
2. Председателей ЦК обязать организовать привлечение родителей к экзаменам;
3. Возложить ответственность за привлечение родителей на кураторов.

Председатель УМС
Секретарь

Оролбаева М.Д.
Акматова В.А.

Протокол №4

3.02.2022

Присутствовали члены УМС:

Асанкулова Б.С.
Оролбаева М.Д.
Воронова Е.К.
Суйналиева Ш.М.
Акматова В.А.
Арыкова А.Э.

Повестка дня методического совета РККИ

1. Анализ учебно-методической работы цикловых комиссий за 1-полугодие.
2. Анализ результатов мониторинга эффективности и контроль качества образовательного процесса.
3. Об итогах зимней экзаменационной сессии.

По первому вопросу выступила Оролбаева М.Д., анализ учебно -методической работы цикловых комиссий за 1-полугодие за отчетный период в цикловых комиссиях по составленным планам на 2021-2022 учебный год учебно- методические работы выполнялись не лучшим образом. Учебно-методические материалы разрабатываются очень слабо, многие преподаватели считают, что рабочая программа достаточна для ведения занятий. Некоторые преподаватели разрабатывают методические указания длительное время и дело не доходит до издания работы. Уважаемые председатели ЦК необходимо выполнять составленные в начале учебного года планы по разработке и изданию учебно-методической работы.

Постановили:

Председателям ЦК усилить работу по подготовке и изданию учебно-методических материалов.

По второму вопросу выступила Оролбаева М.Д., результаты мониторинговых исследований позволяют скорректировать содержание обучения, обосновать правомерность тех или иных управленческих действий.

Мониторинг качества образования является одним из основных инструментов, способствующих повышению эффективности образовательного процесса в колледже.

Постановили:

Рекомендовать педагогам, классным руководителям активизировать мониторинговую деятельность, эффективнее использовать потенциальные возможности участников образовательного процесса.

По третьему вопросу выступила Асанкулова Б.С. которая представила подробный отчет по итогам зимней сессии.

Постановили:

1. Признать итоги зимней экзаменационной сессии удовлетворительной.

Председатель УМС
Секретарь

Оролбаева М.Д.
Акматова В.А.

Протокол №5

14.03.2021

Присутствовали члены УМС:

Асанкулова Б.С.
Оролбаева М.Д.
Воронова Е.К.
Суйналиева Ш.М.
Акматова В.А.
Арыкова А.Э.
Джеенбаев К.А.
Абдымамбетова А.Н.
Чочукеева А.С.
Тасмабаева С.М.
Сагынбаева А.М.
Исламова З.Р.
Аскарбекова Л.А.

Повестка дня методического совета РККИ

1. Обсуждение уведомления главного бухгалтера РККИ им. Н. Давлесова Абдразаковой Д. по вопросу финансирования заочного отделения 2021-2022 учебного года по специальности «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество».

По вопросу выступила Асанкулова Б.С. она ознакомила всех присутствующих с уведомлением главного бухгалтера.

Выступила заведующая заочным отделением Аскарбекова Л.А с предложением пересмотреть учебный план заочного отделения по специальности «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество» для сокращения учебных часов. Это делается для того чтобы группу не расформировали и как следствие этого преподаватели потеряют все часы на этом отделении. В связи с этим предлагаю сократить учебные часы в учебном плане.

Выступила Арыкова А.Э. с предложением поддержать инициативу Аскарбековой Л.А.

Постановили:

Сократить следующие учебные часы в учебном плане заочного отделения по специальности «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество.Руководитель творческого коллектива».

1.Индивидуальные часы по дисциплине:

Социально-культурная деятельность

Аккордеон

Комуз

Вокал

2.Консультации по подготовке к междисциплинарному государственному экзамену по Истории Кыргызстана, Географии Кыргызстана, Кыргызскому языку и литературе.

3.Факультатив

Проголосовали :

Асанкулова Б.С.

Оролбаева М.Д.

Воронова Е.К.

Суйналиева Ш.М.

Акматова В.А.

Арыкова А.Э.

Джеенбаев К.А.

Абдымамбетова А.Н.

Чочукеева А.С.

Тасмабаева С.М.

Сагынбаева А.М.

Исламова З.Р.

Аскарбекова Л.А.

Председатель УМС
Секретарь

Оролбаева М.Д.
Акматова