

Министерство образования и науки Кыргызской Республики

« Утверждено»

на заседании совета колледжа

Протокол № 2 от 20 декабря 2020 года.

**СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПЛАН
РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОЛЛЕДЖА КУЛЬТУРЫ И
ИСКУССТВА ИМЕНИ Н.ДАВЛЕСОВА**

на 2020 -2025 г.

Токмок 2020г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1 МИССИЯ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОЛЛЕДЖА	4
2 КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ КОЛЛЕДЖА.....	5
2.1 Ценности и принципы	5
2.2 Модель выпускника колледжа.....	5
3 СТРАТЕГИЯ И ТАКТИКА РАЗВИТИЯ КОЛЛЕДЖА	7
3.1 Управление колледжем.....	7
3.2 Содержание профессионального образования и организация образовательного процесса.....	8
3.3 Информатизация колледжа.....	10
3.4 Материально – техническая база колледжа.....	11
3.5 Структура подготовки специалистов.....	12
3.6 Система менеджмента качества образования	13
3.7 Кадровое обеспечение колледжа	15
3.8 Методическая работа.....	16
3.9 Международное сотрудничество.....	18
3.10 Воспитательная работа.....	19
3.11 Научно- методическая работа преподавателей и учебно- исследовательская деятельность студентов.....	20
4.ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНА.....	22

Введение.

Общие сведения о колледже

Роль культуры в духовном развитии общества имела большое значение на протяжении долгих исторических лет.

За период своего существования Кыргызстан добился больших успехов в развитии культуры и приобщился к достижениям мировой культуры. Значение учебных заведений, совершенствование их деятельности отмечается в законе «О культуре», где предусмотрена поддержка учебных заведений, готовящих высококвалифицированных специалистов в области культуры и искусства.

К числу таких учебных заведений относится Республиканской колледж культуры и искусства имени Н.Давлесова. Учебное заведение, имеющий богатую историю и традиции, в 2019 году отметил свой 70 - летний юбилей.

Республиканский колледж культуры и искусства им.Н.Давлесова организует свою деятельность в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Гражданским кодексом Кыргызской Республики, Законом «Об образовании», Уставом колледжа и другими нормативно –правовыми актами в области образования.

Организационно- правовая деятельность Республиканского колледжа культуры и искусства им.Н.Давлесова регламентируется лицензией Министерства образования и науки № LS 210001066 регистрационный номер № С2021- 0010 от 10 июня 2021года на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования по всем специальностям и формам обучения, предусмотренными лицензией и сертификатом №VK 190001153.

Учреждение Республиканский колледж культуры и искусства им.Н.Давлесова прошло регистрацию в Министерстве юстиции Кыргызской Республики и получило свидетельство о государственной регистрации

юридического лица (ГПЮ № 0046578, регистрационный номер 81430- 3308-У-е). Ведет деятельность на основе Устава колледжа.
Юридический адрес: г.Токмок, ул.Дубовицкого 153.

Колледж готовит специалистов по специальностям :

«Социально - культурная деятельность и народное художественное творчество» (по видам)

«Библиоковедение»

«Организация обслуживания в гостиницах и туристических комплексах»

Колледж полностью укомплектован квалифицированным составом педагогических работников, обеспечивающим подготовку специалистов в соответствии с требованиями профессиональных образовательных программ.

В колледже работают 40 преподавателей, совместителей – 2 человека.

Все педагоги имеют образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин

1. МИССИЯ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОЛЛЕДЖА

Миссия колледжа

Подготовка конкурентоспособных, компетентных и обладающих личностными качествами кадров, готовых внести большой вклад в развитие культуры и искусства своей страны на основе качественного профессионального образования, отвечающим требованиям рынка труда.

Видение Колледжа:

Республиканский колледж культуры и искусства им.Н.Давлесова высокоорганизованное, мобильное, компетентное и успешно функционирующее учреждение среднего профессионального образования открытого типа, постоянно обеспечивающее улучшение качества образования и оперативно реагирующее на изменения ожиданий, потребностей и запросов потребителей рынка образовательных услуг,

- эффективный менеджмент, оцениваемый через его влияние на общество, устойчивостью развития колледжа;
- конкурентоспособность специалистов, способные адаптироваться в современном социо – культурном обществе;
- внедрение компьютерных технологий для цифровизации и устойчивого развития регионов страны.

Принципы для развития Колледжа.

- принципы построения системы управления инновационным развитием (принцип гармонии, прогрессивности, прогнозирования, автономности);
- принципы определяющие направления развития будущей системы управления (концентрации, адаптивности, преемственности);
- принципы, определяющие сущность взаимодействия стейкхолдеров образовательной деятельности (дифференцированный, индивидуальный и активный подход).

2.2 Модель выпускника колледжа:

В основу модели положен модульно – компетентностный подход. Выпускник колледжа представляется нам носителем определенных компетенций и личностных качеств, которые в совокупности определяют результат образования.

Профессиональные компетенции

Профессионально значимые знания	Профессионально значимые умения и способности	Профессионально значимые психологические способности	Профессионально значимые качества	Профессионально значимый уровень базовых знаний по профессии
Понимание сущности социальной значимости своей профессии, проявление к ней устойчивого интереса. Функциональные знания в рамках будущей профессиональ	Способность к самостоятельным действиям в непредвиденных ситуациях. Способность решать профессиональные задачи. Сформированность умений анализировать	Психологическая готовность к трудовой деятельности, к постоянному самосовершенствованию и самообразованию. Способность управлять своим эмоциональным состоянием. Адекватное поведение личности в рыночных	Контактность, целеустремленность, дисциплинированность, собранность, наблюдательность. Работоспособность, мобильность, способность переносить физические нагрузки и быстро восстанавливаться.	Достаточный уровень базовых знаний умений и навыков по выбранной профессии. Целостное видение проблем, осознанное Ориентирование в знаниях и интегративных видах

способный воспринимать, внедрять и распространять новые знания в области культуры и искусства.

Стратегическая цель:

Создание современного колледжа с высококвалифицированным составом педагогов для подготовки конкурентоспособных специалистов, внедрение образовательных программ по специальностям, отвечающим требованиям экономики, современным потребностям личности, общества и регионов, через интеграцию в социально-экономические отрасли регионов.

Задачи:

- Приведение содержания и структуры основных и дополнительных образовательных программ в соответствии с потребностями инновационного развития регионального рынка труда, обеспечение доступности их освоения различными слоями населения;
- Внесение изменений в образовательные программы элементов цифровой трансформации с учетом Национальной программы устойчивого развития регионов страны;
- Создание инфраструктуры, обеспечивающей условия подготовки кадров для современного рынка труда с учетом текущих и перспективных потребностей предприятий реального сектора экономики, социальной и культурной сферы региона;
- Модернизация кадрового обеспечения через повышение квалификации и конкурсный отбор компетентных педагогов;
- Внедрить практико – ориентированное обучение на основе заключения действительных договоров о взаимовыгодном сотрудничестве с предприятиями и учреждениями культуры;
- Ввести систему менеджмента качества образования и оценки результатов обучения с учетом требований всех заинтересованных сторон;
- Вовлекать студентов во внеучебные и воспитательные мероприятия, музыкальные конкурсы, творческие встречи;

2. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ

2.1 Ценности и принципы

- профессионализм и мотивация персонала к качественному труду;
- командный подход к решению сложных задач и комплексных проблем;

- корректировка лицензированных, образовательных программ с целью улучшения;
- совершенствование общеобразовательной подготовки с учетом профилей получаемого профессионального образования;
- внедрение дистанционного обучения по специальностям колледжа:
- составление рабочих учебных планов на основе потребностей и предложений работодателей, программ профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, отдельных дисциплин, календарных графиков учебного процесса, графиков аттестаций;
- разработка и совершенствование методических, контрольно – измерительных материалов для оценки качества подготовки студентов и выпускников с учетом требований МО и Н КР;
- организация образовательной деятельности, обеспечивающей конкурентоспособность выпускников на рынке труда;
- Развитие системы непрерывного профессионального образования

№	Год	Содержание мероприятий
1		Разработка системы менеджмента качества образования
	2020-2021	Создание совета по обеспечению и контролю качества образования
		Разработка положений системы менеджмента качества образования
2		Корректировка лицензированных образовательных программ
	2020-2024	Анализ и корректировка содержания образования (рабочих учебных планов на основе потребностей и предложений работодателей, рабочие программы, календарные планы, контролирующие материалы, учебно- методические комплексы дисциплин) по всем реализуемым в колледже образовательным программам, разработанным в соответствии с государственным стандартам.
		Обязательный учет замечаний и предложений стейкхолдеров, в том числе требований и потребностей работодателей
	2020-2022	Разработка содержания лицензированных образовательных программ согласно требованиям МО и Н КР
3		Совершенствование общеобразовательной подготовки с учетом профилей получаемого профессионального образования
	2020-2024	Корректировка учебно- методического обеспечения общеобразовательных дисциплин с целью улучшения содержания с учетом профилей подготовки
4		Внедрение дистанционного обучения по специальностям колледжа
	2020-2024	Составление необходимой учебно – методической документации согласно стандартам среднего профессионального обучения (РУП).

ной деятельности	свою профессиональную деятельность.	условиях. Нравственные качества личности		деятельности. Профессиональная подготовленность
------------------	-------------------------------------	---	--	--

3. СТРАТЕГИЯ И ТАКТИКА РАЗВИТИЯ КОЛЛЕДЖА

Стратегия развития колледжа определена направлениями развития, ориентированными на конечный результат, тактика развития представлена в системе конкретных мероприятий.

3.1 Управление колледжем

Задачи:

- Создание системы управления, обеспечивающей необходимые организационные условия для эффективной деятельности колледжа;
- Создание системы менеджмента качества образования;

Прохождение независимой аккредитации образовательных программ.

Основные направления:

- изучение и внедрение в практику управление колледжем методов современного менеджмента;

Оптимизация системы полномочий и ответственности на всех организационных уровнях управления колледжем.

3.2 Содержание профессионального образования и организация образовательного процесса

Задачи:

Приведение профессиональных программ в соответствие с запросами личности, с потребностями рынка труда;

Качественное обновление содержания подготовки: акцент на практико-ориентированность, компетентностный подход, тесная и обратная взаимосвязь с работодателями.

Основные направления:

- разработка системы менеджмента качества образования созданием отдела по обеспечению и контролю качества образования;
- проектирование и внедрение новых образовательных программ;

		<p>Разработка программ электронного обучения по всем дисциплинам, предусмотренным в рабочем учебном плане, с применением мультимедийных эффектов.</p> <p>Полноценное использование возможностей программ дистанционного обучения</p>
5		<p>Разработка и совершенствование контрольно – измерительных материалов для оценки качества подготовки специалистов, отвечающих требованиям СПО</p>
2020-2024		<p>Изучение вопроса системы оценивания компетенций специалистов, разработка методических рекомендаций;</p> <p>Сотрудничество с работодателями по вопросам формирования профессиональных компетенций специалиста в ходе производственной практики.</p> <p>Систематизация работы по определению единого критерия эффективности развития колледжа. Проведение мониторинга по текущим сводным данным отдельных критериев</p>
6		<p>Организация образовательной деятельности, обеспечивающей конкурентоспособность выпускников на рынке труда</p>
2020-2024		<p>Изучение и внедрение в образовательный процесс современных достижений науки и производства;</p> <p>Совершенствование системы мониторинга качества образовательного процесса.</p> <p>Совершенствование системы организации самостоятельной деятельности студентов на всех, этапах обучения.</p> <p>Разработка курса повышения квалификации выпускников колледжа и специалистов, привлекая ведущих тренеров в области предпринимательской деятельности и бизнес – менеджмента</p>

3.3 Информатизация колледжа

Задачи:

Своевременное внедрение информационно – коммуникационных технологий в образовательный процесс колледжа.

Повышение эффективности работы структурных подразделений колледжа за счет внедрения автоматизированных информационных систем.

		Создание электронной библиотеки.
	2020-2024	Завершение работы по созданию электронных учебно-методических комплексов по реализации ГОС СПО.
	2020-2024	Привлечение студентов к участию в проектах.

3.4 Материально-техническая база колледжа

Задачи:

Материально – техническое оснащение кабинетов и специальностей колледжа в соответствии с требованиями ГОС СПО.

Постоянное обновление компьютерного современного оборудования.

Ремонт и обновление музыкальных инструментов и аудиторного фонда мебели.

Основные направления:

- модернизация материально – технической базы;
- развитие материально – технической базы индивидуальных и групповых кабинетов теоретического и практического обучения;
- развитие материально – технической базы внеучебной деятельности.

№	Год	Содержание мероприятий
1		Развитие материально – технической базы
	2020-2024	Приобретение новых музыкальных инструментов, современного оборудования
2		Развитие материально – технической базы кабинетов теоретического обучения
	2022	Приобретение мультимедийных комплексов
	2020	Приобретение учебной мебели
3		Развитие материально- технической базы внеучебной деятельности
	2019	Капитальный ремонт здания
	2020	Приобретение инвентаря, оргтехники и бытовой мебели
	2019-2022	Обновление реквизита (костюмы, оборудование) для проведения общих мероприятий колледжа

3.5 Структура подготовки специалистов

Задачи:

Совершенствование профильной структуры СПО в соответствии с образовательными запросами населения и потребностями рынка труда по устойчивому развитию страны.

Основные направления:

- анализ распределения и трудоустройства выпускников;
- совершенствование профессиональной ориентационной работы;
- Развитие дополнительных образовательных услуг для реализации требований внешних потребителей;
- развитие социального партнерства с предприятиями и учреждениями.

№	Год	Содержание мероприятий
1		Анализ распределения и трудоустройства выпускников
	2020-2024	Создание Ассоциации выпускников Колледжа. Сбор данных о трудоустройстве выпускников. Сотрудничество с Центром занятости г.Токмок Организация и проведение « круглых столов» с работодателями
2		Совершенствование профессиональной ориентационной работы.
	2020-2024	Реализация плана профориентационной работы в школах Кыргызской Республики. Позиционирование колледжа, специальностей в СМИ; на сайте колледжа. Сотрудничество с учебными заведениями и организациями.
3		Развитие дополнительных образовательных услуг для реализации потребностей внешних потребителей
	2020-2024	Мониторинг рынка труда и рынка образовательных услуг города. Совершенствование системы дополнительного образования, открытие новых профессий и направлений
4		Развитие социального партнерства с предприятиями и учреждениям
	2020-	Создание системы гарантированного трудоустройства

	2020-2024	<p>Проведение маркетинговых исследований процессов и этапов системы менеджмента качества образования.</p> <p>Автоматизация маркетинговых исследований</p> <p>Осуществление мониторинга данных по основным направлениям деятельности колледжа.</p>
3		Совершенствование системы менеджмента качества образования
	2020-2024	<p>Проведение самооценки для независимой аккредитации образовательных программ.</p> <p>Совершенствование деятельности Колледжа по разработанной системе менеджмента качества образования.</p> <p>Проведение динамического анализа результативности системы качественной подготовки специалистов.</p> <p>Оценивание деятельности колледжа на соответствие стандартам независимых аккредитационных агентств.</p> <p>Оценивание результативности основных и обеспечивающих процессов колледжа.</p>

3.7 Кадровое обеспечение колледжа

Задачи:

Развитие кадрового потенциала колледжа в соответствии с требованиями к подготовке специалистов.

Прием штатных преподавателей, компетентных подготовить современных специалистов в соответствии с миссией и задачами Колледжа.

Разработка системы обеспечения и контроля качества преподавания дисциплин преподавателями.

Основные направления:

-Развитие системы повышения квалификации педагогических работников и руководящего состава;

2024	выпускников. Заключение договоров о сотрудничестве между предприятиями, учреждениями города и республики

3.6 Система менеджмента качества образования

Задачи:

Разработка системы менеджмента качества образования
Создание отдела по обеспечению и контролю качества образования.
Внедрение процессно – ориентированного подхода в управление образовательным учреждением;

Основные направления:

- Развитие внутренней системы обеспечения и контроля качества образования в Колледже;
- создание тесной связи со стейкхолдерами (родителей, студентов, работодателей, городской администрацией и т.д);
- внедрение в рабочие учебные программы и учебно – методические комплексы дисциплин замечания и предложения потребностей работодателей;

-мониторинг и маркетинг основных направлений деятельности колледжа.

№	Год	Содержание мероприятий
1		Развитие внутренней системы обеспечения и контроля качества образования
	2020	Планирование и проведение мероприятий, направленных на развитие системы менеджмента образования: -актуализация необходимых документов; -формирование перспективного плана развития и его реализация; -разработка методических рекомендаций по анализу образовательного процесса. Развитие информационной модели системы менеджмента качества
2		Мониторинг и маркетинг основных обеспечивающих процессов колледжа

	Формирование кадрового резерва преподавательского состава и управленческого персонала
--	---

3.8 Методическая работа

Задачи:

Совершенствование содержания, форм и методов обучения и воспитания.
 Повышение методической компетентности педагогов.
 Развитие творческого потенциала педагогического коллектива.

Основные направления:

- Совершенствование методического сопровождения при проектировании реализуемых образовательных программ;
- участие в организации повышения квалификации педагогических работников колледжа;
- внедрение современных технологий и передового педагогического опыта с целью эффективной реализации СПО;
- совершенствование системы оценки методической работы педагогических работников колледжа.

№	Год	Содержание мероприятий
1		Совершенствование методического сопровождения при проектировании реализуемых образовательных программ
	2020	Анализ имеющихся методических материалов, оценка их эффективности и пригодности для реализации новых образовательных программ по лицензированным специальностям
	2021	Разработка и апробация методического оснащения новых образовательных программ по востребованным специальностям
2		Организация повышения квалификации педагогических работников колледжа.
	2020-2024	Формирование ежегодных заявок на повышение квалификации педагогических работников по основным направлениям методической работы
3		Внедрение современных технологий и передового педагогического опыта с целью эффективной

- совершенствование системы подготовки к аттестации педагогических и руководящих работников колледжа;
- обеспечение благоприятных условий для профессиональной деятельности работников колледжа.

№	Год	Содержание мероприятий
1		Развитие системы повышения квалификации педагогических работников и руководящего состава.
	2020-2024	Организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников колледжа по всем направлениям организации образовательного процесса.
	2020	Внедрение системы повышения квалификации педагогических работников Колледжа, корректировка и улучшение системы мониторинга потребностей в повышении квалификации
	2020-2024	Совершенствование системы повышения квалификации за счет реализации новых направлений (внедрение новейших технологий обучения, основ использование информационных технологий и пр) Ежегодный мониторинг деятельности преподавателей и других сотрудников Колледжа
		Совершенствование системы подготовки к аттестации педагогических и руководящих работников колледжа
	2020	Разработка локального положения о процедурах прохождения аттестации, педагогических и руководящих работников колледжа
	2020-2024	Реализация намеченных мероприятий по повышению компетентности и квалификации сотрудников Колледжа
3		Обеспечения благоприятных условий для профессиональной деятельности работников колледжа
	2020-2024	Совершенствование механизмов мотивации и стимулирования педагогической деятельности работников колледжа; Формирование эффективной кадровой политики, направленной на привлечение и закрепление молодых сотрудников;

-повышение квалификаций педагогического состава в области культуры и искусства;

-совершенствование образовательного процесса и повышение качества подготовки специалистов на основе творческого использования международного опыта.

№	Год	Содержание мероприятий
1		Вхождение колледжа в международное образовательное пространство
	2020-2024	-участие в международных проектах, конкурсах; -участие в международных конференциях, семинарах; -участие в разработке согласованных интегрированных образовательных программ с учетом международных стандартов.
2	2020-2022	Заключение договоров по академическому обмену преподавателей и студентов
	2020-2024	Академический обмен преподавателей на недельные и семестровые курсы Прием зарубежных и отправление своих студентов по программам академического обмена

3.10 Воспитательная работа

Задачи:

Формирование эффективной системы управление воспитательной деятельностью с целью совершенствования воспитательной среды.

Создание условий для гармоничного развития личности и реализации ее творческой активности.

Привлечение студентов в национальные молодежные клубы и группы.

Создание инициативных групп разработки цифровизации и программированию по разным специальностям и актуальным темам.

Основные направления:

		реализации ГОС СПО
	2020-2022	Изучение методической базы практикоориентированного обучения через организацию занятий школы педагогического мастерства, семинаров, информирование через электронный методический кабинет.
3	2022	Создание творческих групп преподавателей с целью внедрения и позиционирования в колледже методических разработок
	2020-2024	Позиционирование на уровне города, республики практических методических разработок
	2020-2024	Обобщение опыта работы педагогов колледжа
4		Совершенствование системы оценки методической работы педагогических работников колледжа
	2020-2024	Развитие и совершенствование рейтинговой оценки методической работы преподавателей, сбор методических достижений преподавателей в портфолио; Проведение ежегодного конкурса педагогических работников по номинация «Преподаватель года», «Куратор года» и др.
	2020-2024	Произвести анализ содержания индивидуальных портфолио педагогических работников (корректировка структуры данного документа с учетом новых требований)
	2020-2024	Внедрение рецензирование УМК дисциплин, проведение корректирующих мероприятий по содержанию УМК

3.9 Международное сотрудничество

Задачи:

Вхождение колледжа в международное образовательное пространство.

Заключение договоров по академическому обмену преподавателей и студентов.

Проведение совместных мероприятий с зарубежными партнерами – колледжами и организациями.

Основные направления:

- установление прямых партнерских связей с зарубежными учебными заведениями;

- организация и управление воспитательной и внеурочной работой со студентами; повышение профессиональной компетентности работников воспитательного отдела;

- развитие социального партнерства в воспитательной деятельности;
 - совершенствование спортивно- оздоровительной работы и работы по профилактике асоциального поведения студентов;

- расширение информационного пространства.

№	Год	Содержание мероприятий
1		Организация и управление воспитательной и внеурочной работой со студентами
	2020	Разработка программы комплексной системы воспитания в колледже на период 2020 -2024г.
	2020	Формирование института студенческого самоуправления, имеющую социальную подготовленность и принимающую участие в разных группах и конкурсах
2		Повышение профессиональной компетентности кураторов, психолога.
	2020-2024	Повышения квалификации сотрудников воспитательного отдела колледжа.
	2020	Разработка учебно – методического сопровождения воспитательных систем, отдельных направлений воспитания
3		Развитие социального партнерства в воспитательной деятельности
	2020-2024	Участие в мероприятиях общественно – культурной и творческой направленности городского и республиканского уровней.
	2020 -2024	Участие в спортивных состязаниях городского и республиканского уровней.
	2020-2024	Распространение опыта и совместное проведение конференций, семинаров по различным направлениям воспитания.
4	2020-2024	Совершенствование спортивно – оздоровительной работы и работы по профилактике асоциального поведения обучающихся и студентов.
	2020-2024	Увеличением числа студентов, занимающихся в спортивных
	2020	Организация работы Совета по профилактике правонарушений.
	2020-	Постоянная работа со студенческой молодежью

	2024	совместно с участковыми милиции
5		Расширение информационного пространства
	2020-2024	Публикации в СМИ, на сайте колледжа и социальных сетях о студенческой жизни
	2020-2024	Размещение информации о мероприятиях в рамках воспитательной деятельности на сайте колледжа

3.11 Научно- методическая работа преподавателей и учебно - исследовательская деятельность студентов

Задачи:

Переход колледжа из режима функционирования в режим развития.

Формирование творческой индивидуальности преподавателей, студентов.

Реализация потребностей преподавателей, студентов по направлениям самопознания и мотивированности.

Основные направления:

-создание адекватной системы управления развитием понятий среди студентов основных направлений инноваций;

-развитие исследовательской, экспериментальной работы преподавателей и студентов.

-активное участие в работе Студенческого научного общества.

№	Год	Содержание мероприятий
1		Научно – методическая работа преподавателей
	2020	Мониторинг вовлеченности преподавателей в инновационную деятельность.
		Участие в городских, республиканских, музыкальных конкурсах и научно - практических конференциях и семинарах .
		Проведения научно – практических конференций преподавателей и студентов.
		Публикации в научных журналах и сборниках статей. Создание информационной базы результатов

		инновационной деятельности преподавателей (формирование банка данных и размещение в сети интернет).
2020-2024		Проведение педагогических экспериментов по внедрению новых технологий обучения
2020-2024		Направление на подготовку научных кадров через обучение в магистратуре и аспирантуре Организация взаимодействия с научно – исследовательскими учреждениями, научными и творческими сообществами
2020-2024		Издание сборника докладов научно – практических конференций преподавателей и студентов
2		Учебно – исследовательская деятельность обучающихся
2020-2024		Создание студенческого научного общества. Проведение научно- практической конференции студентов. Организация участия студентов в научно- практических конференциях и творческих конкурсах, в том числе дистанционно. Формирование базы данных творческих студентов. Пропаганда достижений студентов, формирование культа творческой личности в студенческой среде.

4. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНА РАЗВИТИЯ

Реализация стратегического плана развития РККИ им.Н.Давлесова позволит:

1. Достигнуть качества образования, предусмотренного государственными образовательными стандартами и потребностями стейкхолдеров.
2. Довести материально – техническую базу учебно- производственного процесса до нормативов, провести модернизацию по материально – техническому обеспечению образовательного процесса.

-
3. Обеспечить непрерывное повышение квалификации педагогических кадров.
 4. Совершенствовать взаимодействие с основными предприятиями и организациями республики, в том числе прохождения практики.
 5. Систематизировать работу коллектива по разработке, созданию и применению учебных, методических пособий, средств обучения, информационных технологий.
 6. Расширить сферу использования компьютерных технологий в образовательном процессе и управленческой деятельности.
 7. Повысить материально обеспечение сотрудников колледжа, обеспечить бесплатными интернет ресурсами студентов.
 8. Повысить престижность колледжа, осуществляя деятельность социально - значимых актуальных мероприятий и участием на региональных и международных музыкальных конкурсах.
 9. Расширить воспитательный потенциал колледжа в гражданском воспитании, профессиональном самоопределении и творческой самоактуализации личности.
 10. Улучшить социально – психологический климат в коллективах студентов и преподавателей колледжа.

Министерство образования и науки Кыргызской Республики

« Утверждено»

на заседании совета колледжа

Протокол № 2 от 20 декабря 2020 года.

**СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПЛАН
РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОЛЛЕДЖА КУЛЬТУРЫ И
ИСКУССТВА ИМЕНИ Н.ДАВЛЕСОВА**

на 2020 -2025 г.

Токмок 2020г.


			Орозов К.Ч.
10			Оролбаева М.Д.
11	Мероприятие, посвященное 77-й годовщине победы в ВОВ. «День Победы».	Май	Общеобразоват.цикл Библиотека
1	<p><u>III. Нравственное эстетическое воспитание:</u></p> <p>190 лет со дня рождения Н.С.Лескова</p> <p>День открытия музея имени Н.Давлесова</p> <p>200 лет со дня рождения Ф.М.Достоевского</p> <p>220 лет со дня рождения В.И.Даля</p> <p>200 лет со дня рождения великого русского поэта Н.А.Некрасова</p> <p>140 лет со дня рождения композитора И.Ф.Стравинского</p> <p>265 лет со дня рождения великого композитора В.А. Моцарта</p>	<p>Декабрь</p> <p>15 октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>июнь</p> <p>январь</p>	<p>Казиев А.А.(на уроке литературы беседа о творчестве писателя, реферат) Эралиева Л.И. (экскурсия по музею)</p> <p>Аралбаева А.Б.(Доклад, книжная выставка) Кашкенова Б.К. (читательская конференция в чит.зале)</p> <p>Казиев А.А.(Беседа о творчестве поэта) книжная выставка</p> <p>Хоровой цикл. Бейшеналиева Д.О. (Беседа)</p> <p>Хоровой цикл Юдина Э.В.(Реферат)</p>
2	День эпоса «Манас». «Манас – святое наследие»	Декабрь	Оролбаева М.Д. (Показательный урок)
4.	«Человек- часть природы» «Сохраним экологию для будущего Кыргызстана»	С10 октября по 10ноября	Исламова А.Г.(Беседа с использованием ТСО.)

№	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный
1	1. Организационные мероприятия и учебно-воспитательная работа: «День знаний» знакомство с первокурсниками и их классными руководителями Беседа медицинского работника о профилактике заболеваний «ОРЗ и COVID – 19».	15/1X В течении полугода в каждой группе	Учебная часть Жаргалбекова С.Ж.
2	Составить график учебного процесса, план Пед.совета, методического совета. План работы мед.работника План работы предс.цикла кл.руководителей Планы работ председателей циклов, зав. кабинетов, кураторов.	27 августа 3 сентября	Асанкулова Б.С. Оролбаева М.Д. Жаргалбекова С.Ж. Джумаканова А.К. Воронова Е.К. Арыкова А.Э. Суйналиева Ш.М. Акматова В.А.
3	Составить расписание групповых занятий	1 сентября	Учебная часть
4	Рассмотреть и утвердить календарно – тематические планы по групповым и индивидуальным предметам.	10/1X	Асанкулова Б.С. Председатели циклов
5	Составить график уборки аудиторий и территории колледжа.	10/1X	Чукуева Д.М. Джумаканова А.К.
6	График дежурства классных руководителей по общежитию.	6/1X В течение года	Джумаканова А.К. Классные руководители
7	Рассмотреть и утвердить план работы цикловых комиссий, кабинетов, библиотеки.	сентябрь	Коонтаев Т.Б. Асанкулова Б.С. Оролбаева М.Д.
	II. Идеино – политическое и правовое воспитание:		
1	Обзор международных общественно – политических событий, стран СНГ, Кыргызской Республики.	В течение года	На классных часах, на уроках русского и кыргызского языков
2	Государственная символика (герб, флаг, гимн) – беседа с новым набором.	март	Чыналиева К.С. беседы на уроках истории
3	Декада кыргызского языка «День кыргызского языка». В актовом зале провести большое мероприятие с приглашением гостей и СМИ. «Мамлекеттик тил - биздин сыймыгыбыз !»	29 сентябрь	Цикл СКД Библиотека, Умотова А.И.
4	Провести открытый классный час: Темы: " Опасности, подстерегающие молодежь ", «Мир моих увлечений».	В течение года	Кл.руководители: Акматова Э.А. Воронова Е.К.
5	Всемирный день студентов, посвящение в студенты	17 октября	Чочукеева А.С.

	День комуза	5 сентября	Акматова В.А. Тасмабаева С.М.
	День пожилых людей «Мои года - моё богатство»	1 октября	Профком
	Международный день музыки	4 октября	В хоровых и фольклорных группах провести классные часы на тему «Музыка обучает, воспитывает».
	День учителя «Светлое имя - Учитель»	1 октября	3 курс «Гостиничный сервис» Оролбаева М.Д.
	День работников культуры День истории и памяти предков	2 ноября 10 ноября	Хоровой цикл Чыналиева К.С. (Круглый стол в * чит.зале)
	День кыргызского кино	26 ноября	Кылычбекова Г.М. (Беседа на уроках)
	110 лет со дня рождения великого композитора Шостаковича Д.Д.	25 сентября	Хоровой цикл (Доклад о творчестве композитора) Абдылдаева М.А.
	100 лет со дня рождения С.Эралиева	15 октября	Книжная выставка в библиотеке (Доклад о творчестве писателя) Умотова А.И.
6	День защитника Отечества	23 февраля	Хоровой цикл
	День конституции «Я гражданин Кыргызской Республики». Конституция (основной закон) Кыргызской Республики. Изменения и дополнения	5 мая	Оролбаева М.Д.
8.	День белого калпака	5 марта	Орозов К.Ч. Кл.руководители, Чукуева Д.М.
9	Международный женский день – 8 Марта	8 марта	Джеенбаев К.А. Ибраев З.А.

20	Проверка сотрудников на наличие (отсутствие) судимости	Сентябрь-октябрь 2021г.	Начальник ОК
21	Подготовка и оформление приказов по личному составу	постоянно	Инспектор ОК
22	Учет и регистрация изданных приказов по личному составу	постоянно	Инспектор ОК
23	Подготовка обязательств о полной материальной ответственности с материально ответственными лицами	При приеме на работу	Инспектор ОК
24	Ведение в ИСУО о количественном и качественном составе кадров	постоянно	Инспектор ОК, программист
25	Своевременное внесение в карточку формы Т-2 всех изменений: должности, подразделения, паспортных данных и т.д.	постоянно	Инспектор ОК
26	Подготовка материалов для проведения заседаний аттестационных комиссий	Согласно графика аттестации	Зам.учебной части, инспектор ОК, руководители структурных подразделений, секретарь
27	Оформление личных дел сотрудников	постоянно	Инспектор отдела
28	Проверка личных дел сотрудников, восполнение недостающих документов	ежеквартально	Инспектор ОК
29	Сдача табелей учета рабочего времени	Один раз в месяц	Инспектор ОК, комендант, заместитель директора по учебной части
30	Внесение в трудовую книжку записей о приеме, переводе, увольнении, поощрении	Постоянно, по мере наступления события	Инспектор ОК
31	Заведение новых дел и журналов на 2021 год согласно номенклатуры дел	Январь 2022 год	Инспектор ОК

Директор РККИ :

 Коонтаев Т.Б.

Развитие единой образовательной информационной среды, обеспечивающей единство образовательного пространства колледжа.

Основные направления:

- приобретение, обновление оборудования и лицензированного программного обеспечения;
- Расширение информационного пространства колледжа;
- развитие интернет портала колледжа;
- обновление лицензирование программного обеспечения колледжа;
- Создание и использование в учебном процессе современных электронных учебных материалов;
- подготовка педагогических и административных кадров колледжа, способных эффективно использовать в учебном процессе и управлении новейшими информационными технологиями.

№	Год	Содержание мероприятий
1		Приобретение оборудования и программного обеспечения
	2020-2024	Совершенствование работы лаборатории автоматизированного проектирования.
2		Расширение информационного пространства колледжа
	2022	Создание электронного банка данных о выпускниках по всем специальностям на интернет –сайте колледжа.
	2022	Ввод в эксплуатацию новой версии образовательного портала. Организация использования ресурсов интернет в колледже.
	2022	Совершенствование работы локальной сети колледжа.
3		Организационные мероприятия
	2020-2024	Создание базы нормативно – правовой документации по применению информационных технологий в колледже. Проведение мероприятий по защите информации учебно – воспитательного процесса и управления.
5		Информатизация учебно – воспитательного процесса
	2022	Создание электронных учебно- методических комплексов по реализации ГОС СПО.